

健康保険 傷病手当金 支給申請書(第 1 回)

被保険者記入用



記入方法および添付書類等については、「健康保険 傷病手当金 支給申請書 記入の手引き」をご確認ください。

申請書は、黒のボールペン等を使用し、楷書で枠内に丁寧に記入ください。

記入見本 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 アイウ

被保険者情報	記号	番号	生年月日	年	月	日
	被保険者証の (左づめ)			<input type="checkbox"/>	1. 昭和 2. 平成 3. 令和	
	氏名・印	(フリガナ)		印		
住所	〒		都 道 府 県			
電話番号 (日中の連絡先) ※ハイフン除く	TEL					

振込先指定口座	金融機関 名称	銀行 金庫 信組 農協 漁協 その他 ()	本店 支店 代理店 出張所 本店営業部 本所 支所
	預金種別	<input type="checkbox"/> 1. 普通 3. 別段 2. 当座 4. 通知	口座番号
	口座名義	▼カタカナ(姓と名の間は1マス空けてご記入ください。濁点(・)、半濁点(゜)は1字としてご記入ください。)	
			口座名義 の区分
			<input type="checkbox"/> 1. 被保険者 2. 代理人

「2」の場合は必ず記入・押印ください。(押印省略不可)

受取代理人の欄	被保険者	本申請に基づく給付金に関する受領を下記の代理人に委任します。		年	月	日
	氏名・印			<input type="checkbox"/>	1. 平成 2. 令和	
	住所	住所 「被保険者情報」の住所と同じ				
	代理人 (口座名義人)	〒	TEL(ハイフン除く)			
	住所			被保険者との 関係		
	(フリガナ)			印		
	氏名・印					

被保険者のマイナンバー記載欄
被保険者証の記号番号が不明の場合にご記入ください。
記入した場合は、本人確認書類及び貼付台紙の添付が必要となります。
(詳細は「記入の手引き」をご覧ください。)

「被保険者記入用」は2ページに続きます。▶▶▶

社会保険労務士の 提出代行者名記載欄	印
様式番号	協会使用欄

6 0 1 1 6 0

1

受付日付印

健康保険 傷病手当金 支給申請書

被保険者記入用

被保険者氏名

申請内容

1) 傷病名 1つの記入欄に複数の傷病名を記入しないでください。	1)	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 2.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
	2)	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 2.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
	3)	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 2.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
2) 初診日		<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 2.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
3) 該当の傷病は病気(疾病)ですか、ケガ(負傷)ですか。		<input type="checkbox"/> 1. 病気 (発病時の状況) <input type="checkbox"/> 2. ケガ → 負傷原因届を併せてご提出ください。
4) 療養のため休んだ期間(申請期間)		<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日から <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日まで <input type="checkbox"/> 2.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日から <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日まで 日数 <input type="text"/> 日
5) あなたの仕事の内容(具体的に) (退職後の申請の場合は退職前の仕事の内容)		

確認事項

1) 上記の療養のため休んだ期間(申請期間)に報酬を受けましたか。または今後受けられますか。	<input type="checkbox"/> 1. はい <input type="checkbox"/> 2. いいえ
1-1) 「はい」と答えた場合、その報酬の額と、その報酬支払の対象となった(なる)期間をご記入ください。	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日から <input type="text"/> 報酬額 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日まで <input type="text"/> 円 <input type="checkbox"/> 2.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日まで
2) 「障害厚生年金」または「障害手当金」を受給していますか。受給している場合、どちらを受給していますか。	<input type="checkbox"/> 1. はい → <input type="checkbox"/> 1. 障害厚生年金 <input type="checkbox"/> 2. 請求中 → <input type="checkbox"/> 2. 障害手当金 <input type="checkbox"/> 3. いいえ 「はい」の場合 →
2-1) 「はい」または「請求中」と答えた場合、受給の要因となった(なる)傷病名及び基礎年金番号等をご記入ください。 (「請求中」と答えた場合は、傷病名・基礎年金番号のみをご記入ください。)	傷病名 <input type="text"/> 基礎年金番号 <input type="text"/> 年金コード <input type="text"/> 支給開始年月日 <input type="checkbox"/> 1.昭和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 3.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 年金額 <input type="text"/> 円
3) (健康保険の資格を喪失した方はご記入ください。) 老齢または退職を事由とする公的年金を受給していますか。	<input type="checkbox"/> 1. はい 3. いいえ <input type="checkbox"/> 2. 請求中 「はい」の場合 →
3-1) 「はい」または「請求中」と答えた場合、基礎年金番号等をご記入ください。 (「請求中」と答えた場合は、基礎年金番号のみをご記入ください。)	基礎年金番号 <input type="text"/> 年金コード <input type="text"/> 支給開始年月日 <input type="checkbox"/> 1.昭和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="checkbox"/> 3.令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 年金額 <input type="text"/> 円
4) 労災保険から休業補償給付を受けていますか。(又は、過去に受けたことがありますか。)	<input type="checkbox"/> 1. はい 3. いいえ <input type="checkbox"/> 2. 労災請求中 「はい」の場合 →
4-1) 「はい」または「労災請求中」と答えた場合、支給元(請求先)の労働基準監督署をご記入ください。	労働基準監督署 <input type="text"/>

「健康保険傷病手当金支給申請書記入の手引き」に記載の「添付書類をご用意ください。」および「支給期間と支給額」をご確認ください。

様式番号

6 0 1 2 6 9

「事業主記入用」は3ページに続きます。 >>>

健康保険 傷病手当金 支給申請書

1 2 3 4

事業主記入用

労務に服することができなかった期間を含む賃金計算期間の勤務状況および賃金支払状況等をご記入ください。

事業主が証明するところ	被保険者氏名																																				
	勤務状況 【出勤は○】で、【有給休暇は△】で、【公休は公】で、【欠勤は／】でそれぞれ表示してください。																																				
	1.平成 2.令和 年 月																																				
	<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>計</td><td>出勤</td><td>有給</td></tr><tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>日</td><td>日</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	計	出勤	有給	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	日	日
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	計	出勤	有給																				
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	日	日																				
<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>計</td><td>出勤</td><td>有給</td></tr><tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>日</td><td>日</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	計	出勤	有給	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	日	日	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	計	出勤	有給																				
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	日	日																				
<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>計</td><td>出勤</td><td>有給</td></tr><tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>日</td><td>日</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	計	出勤	有給	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	日	日	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	計	出勤	有給																				
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	日	日																				
上記の期間に対して、賃金を支給しました(します)か?	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	給与の種類	<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 時間給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 歩合給 <input type="checkbox"/> 日給月給 <input type="checkbox"/> その他	賃金計算	締日	<input type="text"/> 日																															
					支払日	<input type="text"/> 1.当月 <input type="text"/> 2.翌月 <input type="text"/> 日																															
上記の期間を含む賃金計算期間の賃金支給状況をご記入ください。																																					
支給した(する)賃金内訳	期間		<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ~ <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ~ <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ~ <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日																																
	区分	単価	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日分	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日分	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日分	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日分																															
			支給額	支給額	支給額																																
	基本給	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																															
	通勤手当	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																															
	手当	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																															
	手当	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																															
	手当	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																															
現物給与	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																
計	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																
賃金計算方法(欠勤控除計算方法等)についてご記入ください。																																					
						担当者氏名																															
上記のとおり相違ないことを証明します。						年 月 日																															
事業所所在地	<input type="text"/>																																				
事業所名称	<input type="text"/>																																				
事業主氏名	<input type="text"/>																																				
印 電話番号 ※ハイフン除く <input type="text"/>																																					

様式番号

6 0 1 3 6 8

「療養担当者記入用」は4ページに続きます。 >>>

健康保険 傷病手当金 支給申請書

1 2 3 4

療養担当者記入用

療養担当者が意見を記入するところ	患者氏名																																	
	傷病名	(1)	初診日 (療養の給付 開始年月日)	(1)	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日																												
		(2)		(2)	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日																												
		(3)		(3)	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日																												
発病または 負傷の年月日	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日			<input type="checkbox"/> 発病 <input type="checkbox"/> 負傷	発病または 負傷の原因																												
労務不能と 認められた期間	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日			から							<input type="checkbox"/> 日																						
うち入院期間	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日			から	<input type="checkbox"/> 日間入院			療養費用の別		<input type="checkbox"/> 健保 <input type="checkbox"/> 公費() <input type="checkbox"/> 自費 <input type="checkbox"/> その他																							
	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日			まで	<input type="checkbox"/> 日間入院			転帰		<input type="checkbox"/> 治癒 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/> 繰越 <input type="checkbox"/> 転医																							
診療 実日数 (入院期間 を含む) 日	<input type="checkbox"/>	診療日及び入 院していた日 を○で囲んで ください。	<input type="checkbox"/> 月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
			<input type="checkbox"/> 月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
			<input type="checkbox"/> 月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
上記の期間中における「主たる症状および経過」「治療内容、検査結果、療養指導」等(詳しく)												年 月 日																						
												手術年月日	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日																				
												退院年月日	<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和	年 月 日																				
症状経過からみて従来の職種について労務不能と認められた医学的な所見																																		
人工透析を実施 または人工臓器 を装着したとき																																		
人工透析の実施または人工臓器を装着した日																																		
<input type="checkbox"/> 1.昭和 <input type="checkbox"/> 2.平成 <input type="checkbox"/> 3.令和																																		
年 月 日																																		
人工臓器等 の種類																																		
<input type="checkbox"/> 人工肛門 <input type="checkbox"/> 人工関節 <input type="checkbox"/> 人工骨頭 <input type="checkbox"/> 心臓ペースメーカー <input type="checkbox"/> 人工透析 <input type="checkbox"/> その他()																																		
上記のとおり相違ありません。																																		
年 月 日																																		
医療機関の所在地																																		
<input type="checkbox"/> 1.平成 <input type="checkbox"/> 2.令和																																		
医療機関の名称																																		
医師の氏名																																		
印																																		
電話番号 ※ハイフン除く																																		
<input type="checkbox"/>																																		

様式番号

6 0 1 4 6 7